

«Согласовано»
Председатель профсоюзного
комитета

Черныгина Е.И.Черницына
протокол № 1
от « 09 » января 2014 г.



«Утверждаю»
Директор ГБС(К)ОУ с.Обшаровка

Малинина Т.А.Малинина
приказ № 2/2
от « 09 » января 2014 г.

ИЗМЕНЕНИЕ

ЛОКАЛЬНОГО АКТА

«Положение

о распределении стимулирующей части

фонда оплаты труда работников

ГБС(К)ОУ с.Обшаровка»

Принято
на общем собрании работников
ГБС(К)ОУ с.Обшаровка,
протокол № 5
от « 05 » ноября 2013 г.
Секретарь общего собрания

Скачкова С.В.Скачкова

На основании постановления Правительства Самарской области от 30 октября 2013 г. № 582 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области» внести изменение в Локальный акт «Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников», утвержденный приказом директора №126/1 от 19.08.2013г., в пункте 4 с 01.01.2014 года.

Добавить пункт 4.6 и читать в следующей редакции:

«Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам по профессиональным квалификационным группам должностей «Педагогические работники», «Медицинские и фармацевтические работники», «Работники культуры, искусства и кинематографии», «Работники печатных средств массовой информации», «Руководители, специалисты и служащие», «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня» в следующих размерах:

при выслуге от 3 до 10 лет – 2 % должностного оклада;

при выслуге свыше 10 лет – 4 % должностного оклада;

Основным документом для определения стажа работы в должности, в соответствии с которым устанавливается размер надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка. При отсутствии трудовой книжки, а также в случае, когда в трудовой книжке содержатся неправильные и неточные сведения либо отсутствуют записи об отдельных периодах работы, в подтверждение периодов работы принимаются письменные трудовые договоры, оформленные в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день возникновения соответствующих правоотношений, трудовые книжки колхозников, справки, выдаваемые работодателями или соответствующими государственными (муниципальными) органами, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы.

Для определения размера надбавки время работы в образовательных учреждениях всех типов и форм собственности в должностях, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей, указанным в настоящем пункте, суммируется.

Выплата надбавки производится со дня возникновения у работника образовательного учреждения права на получение этой надбавки.»